

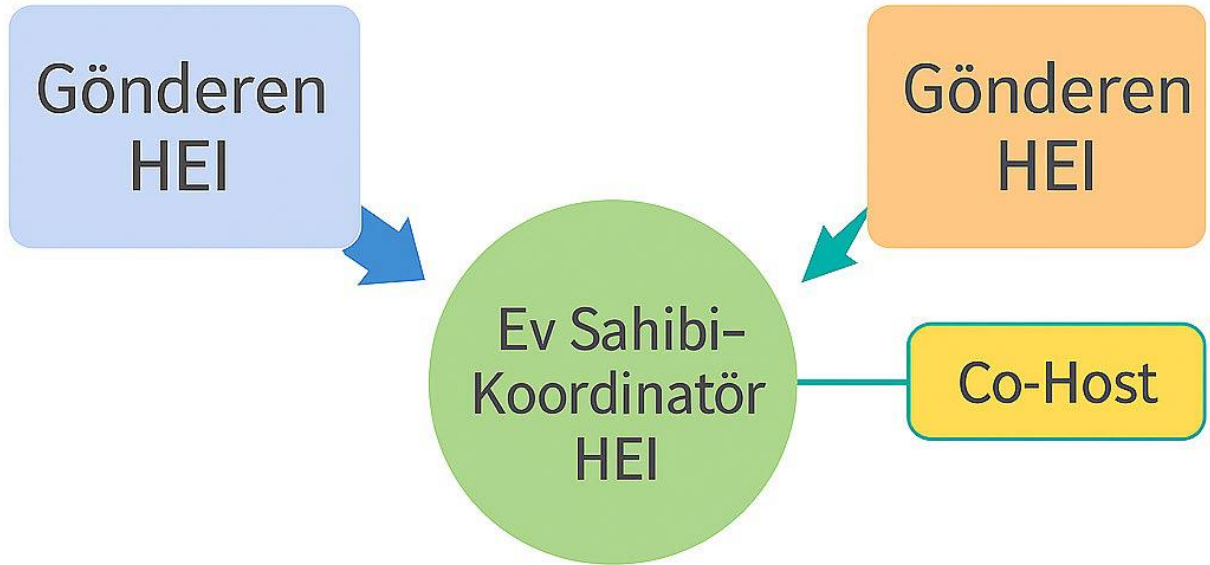
Erasmus+ Karma Yoğun Program (BIP) Ev Sahipliği Uygulama Esasları

A. BIP (BLENDED INTENSIVE PROGRAMME) NEDİR?

Karma Yoğun Program (Blended Intensive Programme – BIP), Erasmus+ Programı kapsamında yürütülen; en az üç farklı program ülkesinden, asgari üç yükseköğretim kurumunun ortaklığıyla gerçekleştirilen, kısa süreli ve hibeli bir uluslararası eğitim faaliyetidir.

BIP'ler, zorunlu bir fiziksel hareketlilik (yüz yüze eğitim) ile zorunlu bir sanal (çevrim içi ders, seminer, toplantı vb.) öğrenme bileşeninin bir araya getirilmesiyle oluşturulur. Bu yapı sayesinde öğrenciler ve akademik personel hem yüz yüze hem de dijital ortamda yoğun, yenilikçi ve etkileşimli bir öğrenme sürecine dahil olurlar.

BIP YAPISI



BIP ortaklığındaki her kurum/kuruluş, programın geliştirilmesi ve uygulanmasına katkı sağlamalıdır.

1. Koordinatör Kuruluş: → BIP'in organizasyonundan sorumludur, BIP Destek hibesi bu kuruluş tarafından alınır ve yönetilir. Ortaklarla aksi yönde karar alınmadığı sürece, koordinatör kuruluş aynı zamanda ev sahibi kuruluştur.

2. Ev Sahibi Koordinatör HEI (Yükseköğretim Kurumu): → ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumudur. BIP katılımcılarını kendi yerleşkesinde veya aynı ülkedeki başka bir ev sahibi kuruluştaki kabul eder.

3. Ortak Ev Sahipliği (Co-Host) Yapan Kuruluş: → Ev sahibi yükseköğretim kurumunun yanında aynı ülkeden başka bir kuruluş (yükseköğretim kurumu, işletme, dernek veya kamu kurumu) da uygulamalı eğitimlere ev sahipliği yapabilir.

Not: Faaliyet, kesintisiz olarak tek bir ülkede gerçekleştirilmelidir.

4. Gönderen HEI (Yükseköğretim Kurumu): → ECHE sahibi herhangi bir yükseköğretim kurumu gönderen kuruluş olabilir. Gönderen kuruluş, BIP ortaklık üyesi olabileceği gibi aynı zamanda olmayabilir. Faaliyet farklı bir ülkede gerçekleşiyorsa, koordinatör kuruluş aynı zamanda gönderen kurum olabilir.

B. BIP'İN AMACI VE TEMEL ÖZELLİKLERİ

BIP'ler, farklı ülkelerden yükseköğretim kurumlarının öğrenci ve personelleriyle birlikte yenilikçi, kısa süreli ve yoğun programlar geliştirmelerini mümkün kılar.

BIP'lerin temel amaçları şunlardır:

- Öğrencilerin ve akademik personelin uluslararası ve disiplinlerarası çalışma deneyimi kazanmasını,
- Yenilikçi öğretim yöntemlerinin (proje tabanlı öğrenme, atölye çalışmaları, saha uygulamaları vb.) kullanılmasını,
- Farklı ülkelerden katılımcıların bir araya gelerek kültürlerarası etkileşim ve akademik iş birliği geliştirmesini,
- Klasik hareketlilik türlerine katılımı sınırlı olan kişi ve programları dahil etmek.

C. BIP'LERİN ÖNE ÇIKAN ÖZELLİKLERİ

Karma Yoğun Programlar (BIP), klasik Erasmus hareketliliklerinden farklı olarak **yenilikçi, esnek ve etki odaklı** bir yapıya sahiptir. Bu programların öne çıkan temel özellikleri şunlardır:

- **Uluslararası iş birliğine dayanır:**
En az üç farklı ülkeden asgari üç yükseköğretim kurumunun ortaklığıyla yürütülür.
- **Fiziksel ve sanal bileşeni birlikte içerir:**
Program, zorunlu bir yüz yüze (fiziksel hareketlilik) ve zorunlu bir çevrim içi (sanal) öğrenme aşamasından oluşur.
- **Kısa süreli ve yoğundur:**
Fiziksel hareketlilik süresi genellikle 5–30 gün arasında olup, yoğunlaştırılmış bir eğitim programı şeklinde uygulanır.

- **En az 3 AKTS akademik tanınırlık sağlar:**
Program sonunda katılımcılara en az 3 AKTS değerinde akademik kazanım sağlanır ve bu kazanımlar tanınır.
- **Yenilikçi öğretim yöntemlerini teşvik eder:**
Proje tabanlı öğrenme, atölye çalışmaları, grup çalışmaları, saha uygulamaları ve problem çözme odaklı yaklaşımlar kullanılır.
- **Disiplinlerarası çalışmayı destekler:**
Farklı akademik alanlardan öğrencilerin ve öğretim elemanlarının birlikte çalışmasına imkân tanır. (Farklı fakülte ve bölümler bir arada organize edebilir.)
- **Kültürlerarası etkileşimi güçlendirir:**
Farklı ülkelerden gelen katılımcılar sayesinde kültürlerarası iletişim ve uluslararası bakış açısı gelişir.
- **Erişilebilir ve kapsayıcıdır:**
Kısa süreli yapısı sayesinde, uzun dönem hareketliliğe katılamayan öğrenciler için de önemli bir uluslararasılaşma fırsatı sunar.
- **Üniversiteler arası iş birliklerini güçlendirir:**
Mevcut Erasmus ortaklıklarının derinleşmesine ve yeni akademik iş birliklerinin kurulmasına katkı sağlar.
- **Stratejik ve tematik alanlara odaklanabilir:**
Ders içeriğinde SDG konuları bulunması gerekiyor.
- SDG 1 – Yoksulluğa Son
- SDG 2 – Açlığa Son
- SDG 3 – Sağlık ve Kaliteli Yaşam
- SDG 4 – Nitelikli Eğitim
- SDG 5 – Toplumsal Cinsiyet Eşitliği
- SDG 6 – Temiz Su ve Sanitasyon
- SDG 7 – Erişilebilir ve Temiz Enerji
- SDG 8 – İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme
- SDG 9 – Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı
- SDG 10 – Eşitsizliklerin Azaltılması
- SDG 11 – Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
- SDG 12 – Sorumlu Üretim ve Tüketim
- SDG 13 – İklim Eylemi
- SDG 14 – Sudaki Yaşam
- SDG 15 – Karasal Yaşam
- SDG 16 – Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar

D. BIP UYGULAMA KOŞULLARI

1. Ortaklık Yapısı:

En az üç program ülkesinden, Avrupa Komisyonu tarafından tanınan ECHE sahibi üç yükseköğretim kurumu ortaklıkta yer almalıdır.

2. Katılımcı Sayısı:

Programa, her biri ECHE sahibi kurumlardan gelen en az 15 uluslararası öğrenci katılım sağlamalıdır.

3. Fiziksel Hareketlilik Süresi:

BIP kapsamında yürütülecek fiziksel faaliyetler en az 5, en fazla 30 gün sürelidir. Bu fiziksel hareketlilik, sanal öğrenme bileşenleri (Çevrimiçi ders, seminer toplantı vb.) ile desteklenmelidir.

4. Sanal İçerikler:

Sanal öğrenme bileşenleri, fiziksel hareketlilikten önce, sonra veya eş zamanlı olarak gerçekleştirilmelidir.

5. Akademik İş Yüğü:

Program kapsamında, katılımcı öğrencilere en az 3 AKTS kredi tanınmalı; bu da 75 saatlik toplam iş yüğü (Minimum 28 saat en fazla 56 saat ders işlenmesi gerekir.) anlamına gelir.

6. Zamanlama:

KA131-2025 projesi kapsamında desteklenecek BIP faaliyetlerinin en geç **30 Aralık 2026** tarihine kadar tamamlanmış olması gerekmektedir.

E. BIP KOORDİNATÖRÜNÜN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Genel Sorumluluk

BIP Koordinatörü, Erasmus+ Karma Yoğun Program (BIP) faaliyetinin akademik içeriğinin planlanması, yürütülmesi ve akademik kalitesinin sağlanmasından sorumludur.

1) Program Hazırlık Aşamasındaki Görevleri

BIP Koordinatörü:

- Programın akademik temasını, kapsamını ve öğrenme çıktılarını belirler.
- Programın Erasmus+ öncelikleri ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SDG) ile uyumunu sağlar.
- Programın ders içeriklerini, akademik program akışını ve faaliyet planını hazırlar.
- Yurt içi ve yurt dışı akademik partnerlerle akademik içeriğe yönelik koordinasyonu yürütür.
- Program kapsamında ders verecek öğretim elemanlarını belirler ve akademik planlamayı yapar.
- Programın çok disiplinli yapısını kurgular ve akademik bütünlüğü sağlar (varsa).
- BIP başvuru dosyasında yer alan akademik içerikli tüm belgeleri hazırlar.
- Program kapsamında ihtiyaç duyulacak her türlü malzeme, teknik ekipman, yazılım, lisans, salon, sınıf, laboratuvar ve diğer mekânlara ilişkin gereksinimleri program

başlamadan öncesinde belirler, bunlara ilişkin listeyi Erasmus Koordinatörlüğüne yazılı olarak **3 hafta öncesinden** bildirir.

2) Program Uygulama Aşamasındaki Görevleri

BIP Koordinatörü:

- Programın onaylanan akademik plana uygun şekilde yürütülmesini sağlar.
- Derslerin, atölyelerin ve akademik oturumların planlandığı şekilde gerçekleştirilmesini koordine eder.
- Program kapsamında akademik oturumları yürütür.
- Gerekli durumlarda akademik içeriklerde uyarlama ve iyileştirme yapar.

3) Program Sonrası Görevleri

BIP Koordinatörü:

- Programın akademik çıktılarını (rapor, sunum, ders notu, değerlendirme dokümanı vb.) derler veya hazırlanmasını koordine eder. Hazırlanan dokümanları Erasmus Koordinatörlüğüne teslim eder.
- Yoklama tutanaklarını Erasmus Koordinatörlüğüne teslim eder.
- Katılımcıların not ve başarı durumlarını Erasmus Koordinatörlüğüne yazılı olarak bildirir.
- Programın akademik değerlendirme raporunu hazırlar.
- Program kapsamında ders veren öğretim elemanlarının fiilen verdikleri ders saatlerini gösteren imzalı ders yükü çizelgesini hazırlar ve ödeme süreçlerinde kullanılmak üzere Erasmus Koordinatörlüğüne teslim eder.

F. BÜTÇE DESTEĞİ

BIP düzenleyen koordinatör yükseköğretim kurumuna, Erasmus+ Programı kapsamında toplam 6.000 Avro tutarında kurumsal organizasyon desteği tahsis edilir. Bu hibe, yalnızca BIP programının planlanması, yürütülmesi ve raporlanması sürecinde ortaya çıkan organizasyonel, idari ve akademik giderlerin karşılanması amacıyla kullanılabilir.

Önemli Not (Katılımcı Sayısına Bağlı Hibe Uygulaması):

BIP kapsamında 6.000 Avro tutarındaki kurumsal organizasyon desteğinin tam olarak ödenebilmesi için, geçerli sayılan toplam öğrenci katılımcı sayısının en az 15 olması zorunludur.

Geçerli öğrenci katılımcı sayısının 10–14 arasında olması durumunda, hibe azaltılarak uygulanır.

Geçerli öğrenci katılımcı sayısının 10'un altına düşmesi halinde ise, BIP faaliyeti geçersiz sayılır ve hibe ödemesi yapılmaz.

G. BIP KURUMSAL ORGANİZASYON DESTEĞİNİN KULLANILABİLECEĞİ HARCAMA KALEMLERİ

1) BIP kapsamında tahsis edilen 6.000 Avro tutarındaki kurumsal destek hibesi aşağıdaki amaçlarla kullanılabilir:

- Program kapsamında kullanılacak belge, basılı materyal ve eğitim dokümanlarının hazırlanması ve çoğaltılması,
- Eğitim faaliyetleri kapsamında kullanılmak üzere dijital ekipmanları, laboratuvar malzemeleri ve uygulama cihazları, simülasyon sistemleri, özel yazılımlar ve geçici süreli lisans bedelleri, bulut hizmetleri ve dijital platform abonelikleri ile benzeri özel amaçlı teknik donanım ve hizmetleri vb. temin edilmesi veya kiralanması
- Saha ziyaretleri, teknik ve akademik içerikli geziler ile hazırlık ziyaretlerinin organize edilmesi,
- Programın yürütülmesi için gerekli olan idari ve organizasyonel giderlerin finanse edilmesi.

2) BIP Koordinatörüne Ödenecek Ücret:

BIP Koordinatörüne, Karma Yoğun Programın hazırlanması, uygulanması ve program sonrası akademik raporlama faaliyetleri kapsamında yürüttüğü görevler karşılığında toplam 30 saatlik akademik iş yükü öngörülür. Bu iş yüküne karşılık gelen ek ders ücreti, programın tamamlanmasını müteakip yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde unvan karşılığı birinci öğretim ek ders ücretinin 2 katı karşılığında ödeme yapılır.

3) Program Kapsamında Ders Veren Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ücret:

Karma Yoğun Program (BIP) kapsamında ders veren Üniversitemiz öğretim elemanlarına, program sonunda fiilen gerçekleştirdikleri yüz yüze ve sanal ders saatlerini gösteren onaylı ders yükü çizelgesi esas alınarak, yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde ek ders ücreti ödenir. Bu kapsamda, yüz yüze verilen dersler için unvan karşılığı birinci öğretim ek ders ücretinin iki katı, sanal ortamda verilen dersler için ise unvan karşılığı birinci öğretim ek ders ücreti üzerinden ödeme yapılır.

Özel Durum

BIP kapsamında ders verecek personel, Erasmus KA171 projesinden finanse edilmek kaydıyla, Programla ilişkili olmayan (Avrupa dışı) partner olmak şartıyla üçüncü ülkelerden gelebilir. Bu durumda, söz konusu personel için asgari fiziksel hareketlilik süresi 5 gün olmalıdır.

H. ANLAŞMA ZORUNLULUĞU

Bir Karma Yoğun Programın Erasmus+ kapsamında geçerli ve desteklenebilir sayılabilmesi için, BIP'e katılım sağlayan tüm yükseköğretim kurumları ile üniversitemiz arasında

Erasmus+ çerçevesinde geçerli bir ikili kurumlararası anlaşmanın imzalanmış olması zorunludur.

Önemli: Program başlamadan önce geçerli bir ikili anlaşması bulunmayan ortak kurumlarla gerçekleştirilen faaliyetler, Erasmus+ kapsamında geçerli sayılmaz ve bu kapsamda hibe ödemesi yapılamaz.